



«Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ № 38»

Я.Т. Сорохманюк

«03» 09 2018г.

**План работы ПМПк МБОУ «СОШ № 38»
на 2018-2019 учебный год**

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Сроки проведения	Ответственные
1	1. Утверждение состава ПМПк на 2018-2019 учебный год. 2. Составление плана работы и утверждение графика заседаний на 2018-2019 уч.год.	Сентябрь	Председатель ПМПк
2	Установочные (по классам) 1. Выявление проблем классных коллективов и обучающихся «группы риска». 2. Адаптационный период обучающихся 1-х, 5-х и 10-х классов. 3. Анализ уровня готовности обучающихся к школьному обучению. 4. Анализ состояния соматического здоровья обучающихся.	Октябрь-ноябрь	Председатель ПМПк, члены ПМПк, классные руководители
3	Промежуточные (по классам) 1. Анализ динамики успешности обучения по итогам 2 четверти с целью корректировки программ сопровождения. 2. Организация и проведение медицинского осмотра с рекомендациями для учителей, родителей. 3. Подготовка документов к заседаниям муниципальной ПМПк.	Февраль	Председатель ПМПк, члены ПМПк, классные руководители
4	Итоговые (по классам) 1. Оценка эффективности процесса ПМП сопровождения обучающихся. 2. Переходный период обучающихся 4-х классов: анализ предполагаемой дезадаптации при переходе в среднее звено.	Май	Председатель ПМПк, члены ПМПк, классные руководители
5	1. Анализ работы ПМПк и составление плана работы на следующий учебный год.	Май – июнь	Председатель ПМПк, члены ПМПк